

โรงพยาบาลแคนดง

ระเบียบปฏิบัติ-PR-KM-IM-006

เรื่อง

การใช้งานห้องเครื่อง Server

ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
คณะกรรมการบริหารสารสนเทศ	คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพ โรงพยาบาลแคนดง (แพทย์หญิงจรรุวรรณ ประภาสอน) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแคนดง
วันที่เริ่มใช้ เริ่มใช้ 1 ตุลาคม 2560		แก้ไขครั้งที่ 02

โรงพยาบาลแคนดง		
ระเบียบปฏิบัติที่ : ระเบียบปฏิบัติ-PR-KM-IM-006		หน้าที่ 1/1
เรื่อง : การใช้งานห้องเครื่อง Server		แก้ไขครั้งที่ 02
ผู้จัดทำ : คณะกรรมการสารสนเทศ	ผู้อนุมัติ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแคนดง	วันที่ : 1 ตุลาคม 2560

วิธีปฏิบัติ

1. ห้ามนำบุคคลภายนอกเข้าไปในห้องเครื่องโดยไม่มีกิจที่จำเป็น
2. ห้ามนำอาหารและเครื่องดื่มเข้าไปในบริเวณห้องเครื่อง
3. ตรวจสอบประตูทางเข้า-ออก และหน้าต่างของห้องเครื่องให้ปิดล็อกอยู่เสมอ
4. ตรวจสอบสภาพการทำงานของห้อง server อุปกรณ์สนับสนุนการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ ได้แก่
 - ระบบกระแสไฟฟ้า
 - ระบบการควบคุมความชื้น
 - ระบบการระบายอากาศ
 - ระบบการปรับอุณหภูมิ
 - ระบบกระแสไฟฟ้าสำรอง
 - ระบบ UPS
5. ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง ยกเว้นการตรวจสอบระบบกระแสไฟฟ้าสำรองให้ตรวจ สอบเดือนละ 1 ครั้ง
6. จัดวางเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สื่อสาร หรือทรัพย์สินอื่นๆ ไว้ในบริเวณที่มีความปลอดภัย รมั้ดระวังการจัดตั้งอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่มั่นคงและไม่ล้มนหรือโอนเอียงได้โดยง่าย
7. ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) เพิ่มเติมตามความจำเป็น เช่น ในกรณีที่เป็นมุมอับรวมทั้ง ตรวจสอบการทำงานของกล้องให้มีการทำงานอย่างถูกต้อง ต่อเนื่องและให้สามารถเก็บภาพได้ในมุมกว้าง และไม่มีสิ่งกีดขวาง โดยบันทึกภาพล่าสุดไว้อย่างน้อย 7 วัน
8. ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ดับเพลิงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ว่ายังใช้งานได้เป็นปกติหรือไม่
9. ให้ดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของห้องเครื่องอย่างสม่ำเสมอ ต้องไม่เก็บกล่องกระดาษหรือสิ่งที่จะเป็นเชื้อเพลิงไว้ในห้องเครื่อง
10. ตรวจสอบและจัดเก็บสายสัญญาณสื่อสารให้อยู่ในสภาพที่เป็นระเบียบเรียบร้อย
11. ตรวจสอบห้องสายสัญญาณสื่อสารให้มีการปิดล็อกอยู่เสมอ
12. จัดทำหรือต่อสัญญาการบำรุงรักษาระบบงานสำคัญไฟร์วอลล์ เราท์เตอร์ อุปกรณ์ UPS สำหรับระบบงานสำคัญ และเครื่องปรับอากาศในห้องเครื่อง ให้ครบถ้วน
13. จัดให้ระบบงานสำคัญ เครื่องเซิร์ฟเวอร์ และอุปกรณ์ที่มีความสำคัญต้องมีอุปกรณ์ UPS และระบบกระแสไฟฟ้าสำรอง (electricity power generator) เพื่อสนับสนุนการทำงานอย่างครบถ้วน

ผู้รับผิดชอบ : ผู้ดูแลระบบเครือข่าย