

โรงพยาบาลแคนดง

ระเบียบปฏิบัติ-PR-KM-IM-023

เรื่อง

การรักษาความลับของผู้ที่เข้าถึงข้อมูลผู้ป่วย

ผู้จัดทำ	ผู้ทบทวน	ผู้อนุมัติ
คณะกรรมการสารสนเทศ	คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพ โรงพยาบาลแคนดง (แพทย์หญิงจารุวรรณ ประภาสอน) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแคนดง
วันที่เริ่มใช้ เริ่มใช้ 1 ตุลาคม 2560		แก้ไขครั้งที่ 02

โรงพยาบาลแคนดง		
ระเบียบปฏิบัติที่ : ระเบียบปฏิบัติ-PR-KM-IM-023		หน้าที่ 1/1
เรื่อง : การรักษาความลับของผู้ที่เข้าถึงข้อมูลผู้ป่วย		แก้ไขครั้งที่ 02
ผู้จัดทำ : คณะกรรมการสารสนเทศ	ผู้อนุมัติ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแคนดง	วันที่ : 1 ตุลาคม 2560

วิธีปฏิบัติ

ก. การรักษาความลับของผู้ที่เข้าถึงข้อมูลผู้ป่วย

1. การบันทึกข้อมูลประวัติและการเข้ารับบริการของผู้ป่วย
 - ไม่บันทึกข้อมูลที่ไม่เป็นจริง (untrue information)
 - ไม่ควรบันทึกข้อมูลที่เป็นจริงแต่เป็นข้อมูลที่ไม่สมควรบันทึกไว้เป็นหลักฐาน
 - ก่อนการบันทึกข้อมูลใดๆ ลงในแฟ้มประวัติเวชระเบียนของผู้ป่วย หรือในคอมพิวเตอร์ต้องพิจารณาเนื้อหาที่จะบันทึกให้รอบคอบ
2. การนำข้อมูลของผู้ป่วยหรือตัวผู้ป่วยไปเผยแพร่ให้ความรู้ จัดทำราย ตีพิมพ์เอกสารทางวิชาการต่างๆ
 - ให้เก็บเอกสารหรือรายงานเกี่ยวกับข้อมูลของผู้ป่วยไว้เป็นความลับ เมื่อนำไปใช้ในการสอนหรือใช้ประกอบในการเขียนรายงานต่าง ๆ
 - การเปิดเผยข้อมูลจะต้องได้รับหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษร ที่แสดงถึงความยินยอมให้เปิดเผยข้อมูล
 - การเขียนรายงานผู้ป่วยเพื่อตีพิมพ์โดยทั่วไปแล้วไม่ควรใส่ ชื่อ-นามสกุลผู้ป่วย
 - หลีกเลี่ยงการตีพิมพ์ หรือแสดงรูปผู้ป่วยที่เห็นใบหน้าชัดเจน ถ้าจำเป็นต้องปิดส่วนหนึ่งของใบหน้า
 - การนำผู้ป่วยไปแสดงหรือปรากฏตัวต่อสาธารณชนเพื่อเป็นตัวอย่างในการให้ความรู้แก่ประชาชน ต้องได้รับความยินยอมจากผู้ป่วยก่อน
 - การนำเรื่องราวของผู้ป่วยไปเปิดเผยต่อสื่อมวลชน ถ้าไม่จำเป็นควรหลีกเลี่ยง
 - การนำเรื่องผู้ป่วยเข้าประชุมปรึกษาหารือกับกลุ่มบุคคลอื่น ที่อยู่นอกวิชาชีพทางการแพทย์ ไม่ควรเปิดเผยชื่อ- นามสกุลผู้ป่วย
3. ไม่อนุญาตให้เจ้าหน้าที่เวชระเบียนหรือผู้ไม่เกี่ยวข้องให้ข้อมูลทางโทรศัพท์โดยเด็ดขาด
4. กรณีเป็นบุคลากรที่มีหน้าที่ในการให้ข้อมูลหรือตอบคำถามเกี่ยวกับผู้ป่วย เช่น ประชาสัมพันธ์ ควรจะต้องระมัดระวัง และตรวจสอบผู้ที่ถามนั้นว่า เกี่ยวข้องกับผู้ป่วยอย่างไรก่อน ให้ข้อมูลตามความจำเป็นและตามขอบเขตที่ได้รับอนุญาตให้เปิดเผยข้อมูลผู้ป่วยได้

ข. การอนุญาตให้เปิดเผยข้อมูลผู้ป่วย โรงพยาบาลกำหนดให้บุคลากรต่อไปนี้ มีสิทธิอนุญาตให้เปิดเผยข้อมูลผู้ป่วย

1. ผู้อำนวยการโรงพยาบาล , ประธานองค์กรแพทย์ , แพทย์เจ้าของไข้
2. หัวหน้างานเวชระเบียน
3. วิธีปฏิบัติเมื่อมีการละเมิด

โรงพยาบาลแคนดง		
ระเบียบปฏิบัติที่ : ระเบียบปฏิบัติ-PR-KM-IM-023		หน้าที่ 1/2
เรื่อง : การรักษาความลับของผู้ที่เข้าถึงข้อมูลผู้ป่วย		แก้ไขครั้งที่ 02
ผู้จัดทำ : คณะกรรมการสารสนเทศ	ผู้อนุมัติ : ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแคนดง	วันที่ : 1 ตุลาคม 2560

- ผู้พบเหตุการณ์รายงานหัวหน้าหน่วยงานทราบเพื่อประเมินและบันทึกความเสี่ยง หัวหน้างานรายงานผู้จัดการความเสี่ยง/หัวหน้างานเวชระเบียน ทราบเพื่อให้สามารถแก้ไขสถานการณ์ทันท่วงที
- คณะกรรมการสารสนเทศทบทวนความเสี่ยงทำ RCA (Root Cause Analysis) หาสาเหตุของปัญหาและประสานกับหน่วยที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข
- คณะกรรมการสารสนเทศพิจารณาแนวทางแก้ไข ออกระเบียบปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุละเมิดเพื่อมิให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำซ้อน

ผู้รับผิดชอบ : กรรมการสารสนเทศ,เจ้าหน้าที่ทุกคน