



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...งานพัสดุ, กลุ่มงานบริหารทั่วไป, โรงพยาบาลแคนดง.....

ที่ .นร. ๑๐๓๒.๓๑๑.๑๓/๑๔๑..... วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔.....

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแคนดง

ตามที่กลุ่มงานการจัดการ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเกิดความคุ้มค่า สมประโยชน์ต่อภาครัฐ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขออนุมัติให้นำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่อไป

วาไรเี่ยม

(นางสาววาไรเี่ยม วาปีสาสุขเสริม)
นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแคนดง

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นครวอนุมัติ

(นางสุภรัตน์ คำพลงาม)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจารุวรรณ ประภาสอน)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแคนดง

รายงานการวิเคราะห์ผลการ

จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

โรงพยาบาลแคนดง ตำบลแคนดง อำเภอแคนดง
จังหวัดบุรีรัมย์

คำนำ

ด้วยโรงพยาบาลแคนดงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการที่ดำเนินการโดยงานพัสดุ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Trnsparency Assessment: ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้ เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

โดยรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นการวิเคราะห์งบประมาณในภาพรวมของหน่วยงานโรงพยาบาลแคนดง จำนวน ๑๕ หมวด ได้แก่ หมวดวัสดุสำนักงาน วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุบริโภค วัสดุการแต่งกาย วัสดุก่อสร้าง วัสดุอื่น เวชภัณฑ์ยา วัสดุเภสัชกรรม วัสดุทางการแพทย์ทั่วไป วัสดุวิทยาศาสตร์ การแพทย์ วัสดุทันตกรรม และหมวดงบประมาณ ซึ่งรายงานฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงประมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณแนวทางปรับปรุง ประสิทธิภาพการจัดหาพัสดุ

ทั้งนี้ขอขอบพระคุณงานพัสดุ งานแผนงาน ที่ได้กรุณาชี้แนะแนวทางการวิเคราะห์งบประมาณตลอดจนเจ้าหน้าที่การเงิน ที่ได้ให้ข้อมูลงบประมาณเพื่อการวิเคราะห์ จนประสบผลสำเร็จ

คณะผู้จัดทำ

ตุลาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

คำนำ	หน้า
สารบัญ	๑
รายงานผลการวิเคราะห์จัดซื้อจัดจ้าง	๒
แนวทางการปรับปรุง	๓

รายงานผลการวิเคราะห์จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
หน่วยงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลแคนดง อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์

โรงพยาบาลแคนดง อำเภอแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์ ได้จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จากข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณทุกวิธีการ ที่ดำเนินการโดยส่วนงานพัสดุ โรงพยาบาลแคนดง เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและเป็นข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

โดยรายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เป็นการวิเคราะห์ทั้งปีงบประมาณ ในภาพรวมของหน่วยงานโรงพยาบาลแคนดง จำนวน ๑๕ หมวด ได้แก่ หมวดวัสดุสำนักงาน วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุบริโภค วัสดุอื่นๆ วัสดุก่อสร้าง วัสดุเครื่องแต่งกาย เวชภัณฑ์ยา วัสดุเภสัชกรรม วัสดุทางการแพทย์ทั่วไป วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ วัสดุทันตกรรม และหมวดงบประมาณ ซึ่งรายงานฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณแนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ๒๕๖๔

๑.๑ รายงานผลการดำเนินการในภาพรวมของโรงพยาบาลแคนดง จำแนกเป็นหมวด

รายการหมวดพัสดุ	งบจัดสรรตามแผนปี ๒๕๖๔	ผลการจัดซื้อ/จ้างปี ๒๕๖๔	ร้อยละ
๑.วัสดุสำนักงาน	๔๐๐,๐๐๐	๓๘๐,๒๑๒	๙๕.๐๕
๒.วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๔๐๐,๐๐๐	๓๕๖,๐๖๑.๘๔	๘๙.๐๒
๓.วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๕๐,๐๐๐	๖๑,๔๕๕.๗๐	๔๐.๙๗
๔.วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๕๐,๐๐๐	๑๑๕,๑๔๐	๗๖.๗๖
๕.งานบ้านงานครัว	๕๕๐,๐๐๐	๕๓๒,๗๒๘.๖๐	๙๖.๘๖
๖.วัสดุบริโภค	๓๐๐,๐๐๐	๒๘๓,๗๖๖	๙๔.๕๙
๗.วัสดุเครื่องแต่งกาย	๒๐๐,๐๐๐	๑๕๖,๘๕๐	๗๘.๔๓
๘.วัสดุก่อสร้าง	๗๐,๐๐๐	๖๔,๔๒๙.๕๐	๙๒.๐๔
๙.วัสดุอื่นๆ	๒๐๐,๐๐๐	๑๒๗,๕๒๓	๖๓.๗๖
๑๐.เวชภัณฑ์ยา	๖,๒๐๐,๐๐๐	๕,๗๒๒,๕๕๐.๕๑	๙๒.๓๐
๑๑.วัสดุเภสัชกรรม	๑๒๐,๐๐๐	๑๐๐,๔๐๖.๖๗	๘๓.๖๗
๑๒.วัสดุการแพทย์ทั่วไป	๑,๗๐๐,๐๐๐	๑,๔๔๐,๘๔๕.๑๕	๘๔.๗๖
๑๓.วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๑๕๑,๔๒๐	๑๐๗.๕๗
๑๔.วัสดุทันตกรรม	๓๐๐,๐๐๐	๑๙๔,๙๘๖.๓๐	๖๕.๐๐
๑๕.งบลงทุนค่าเสื่อม	๒,๗๑๒,๙๗๗.๐๙	๒,๗๑๒,๙๗๗.๐๙	๑๐๐.๐๐
รวม	๑๕,๔๕๒,๙๗๗.๐๙	๑๔,๔๐๑,๓๕๑.๓๖	

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ หน่วยงานโรงพยาบาลแคนดง ได้รับอนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างภายใต้ Planfin ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕ หมวด รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๔๕๒,๙๗๗.๐๙ บาท ผลการดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างภาพรวมปีงบประมาณ ๒๕๖๔ อยู่ที่ ๑๔,๔๐๓,๓๕๑.๓๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๑๙

๑.๒ ร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (โครงการ)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๑,๓๒๖	๑๐๐.๐๐
รวม	๑,๓๒๖	๑๐๐.๐๐

๑.๓ ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (โครงการ)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕,๔๕๒,๙๗๗.๐๙	๑๐๐.๐๐
รวม	๑๔,๒๓๖,๐๗๔.๗๕	๑๐๐.๐๐

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โรงพยาบาลแคนดง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๕,๔๕๒,๙๗๗.๐๙ บาท ครอบคลุมทั้งหมด ๑๕ หมวดรายการจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๔,๔๐๓,๓๕๑.๓๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๑๙

๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง

จากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๔ พบว่าการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละหมวดรายงานไม่เป็นไปตามแผนค่าใช้จ่ายที่ได้จัดทำไว้ตาม planfin ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ทำให้หน่วยงานมีภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น ซึ่งอาจทำให้เกิดปัญหาการจัดสภาพคล่องทางการเงิน และทำให้เกิดระยะเวลาการใช้หนี้ ยาวนานขึ้น อาจส่งผลให้เจ้าหนี้ไม่ส่งของให้ในการสั่งซื้อครั้งต่อไป เป็นต้น ผู้บริหารควรให้ความสำคัญในการควบคุมกำกับ ติดตามการใช้งบประมาณอย่างใกล้ชิด เพื่อสามารถแก้ไขและจัดการกับความเสี่ยงได้อย่างทัน่วงที

๓. ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

- บุคลากรที่อยู่ในสายงานพัสดุ ขาดองค์ความรู้และความเข้าใจในระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติ คณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้องเนื่องจาก เปลี่ยนผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้าง จาก ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และ ที่แก้ไข เพิ่มเติม มาเป็น พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
- ครุภัณฑ์มีความล่าช้าในการกำหนดรายละเอียดครุภัณฑ์
- ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง มีความล่าช้าในการกำหนดแบบรูปรายการก่อสร้าง และโรงพยาบาลแคนดง ขาดตำแหน่ง นายช่างโยธา ซึ่งต้องอาศัยจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดบุรีรัมย์ ซึ่งต้องรับผิดชอบ โรงพยาบาล และ สาธารณสุขอำเภอ ทั้ง ๒๓ อำเภอ ในจังหวัดบุรีรัมย์

๔.การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โรงพยาบาลแคนดงได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามรายการ ๑๕ หมวด มีผลการดำเนินงานในภาพรวมทั้ง ๑๕ หมวดที่สูงกว่าแผนได้รับอนุมัติ planfin ๒๕๖๓ เป็นเงินจำนวน ๑๕๑,๔๒๐.- บาท หมวดที่สูงกว่าแผนอนุมัติ ๑ หมวด คือ วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ อยู่ที่ ๑๐๗.๕๗%

๕.แนวทางแก้ไขเพื่อการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โรงพยาบาลแคนดง เสนอแนวทางแก้ไข เพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. เข้าอบรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยส่งเจ้าหน้าที่พัสดุ และ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ไปอบรมเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับ การจัดซื้อจัดจ้าง
๒. เตรียมการจัดทำรายละเอียดครุภัณฑ์ที่ต้องการ โดยให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ กำหนดรายละเอียดครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการจัดหา ตั้งแต่ขั้นตอนการของงบประมาณ
๓. เตรียมความพร้อมของแบบรูปรายการ รายการประกอบแบบ งบประมาณวงเงิน และประมาณราคาค่าก่อสร้างให้ครบถ้วนและคณะกรรมการกำหนดราคากลาง ดำเนินการประชุมพิจารณา กำหนดราคากลางด้วยความละเอียดรอบคอบ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่า และให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงพยาบาลแคนดง
๔. หัวหน้าหน่วยงานกลุ่มงาน/ฝ่ายต่างๆ ในโรงพยาบาลแคนดง พึงควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบ ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง ทราบและถือปฏิบัติตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างเคร่งครัด
๕. วิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต และจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณให้มีความสอดคล้องกับภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไปตามนโยบายรัฐบาล
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ..... วาสิรี เรือง

(นางสาววาสิรี เรือง วาปีสาสุขเสริม)

นักวิชาการพัสดุ

๓๖๖

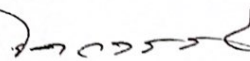
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแคนดง

- เพื่อโปรดทราบ



(นางสุภรัตน์ คำพลงาม)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ



(นางสาวจารุวรรณ ประภาสอน)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแคนดง