



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลแคนดง.....

ที่...พร.๐๐๓๓.๓๐๑๑.๐๓/๑๕๑.....วันที่...๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕.....

เรื่อง...ขอรายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแคนดง

### เรื่องเดิม

ด้วยงานบริหาร กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลแคนดง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลมาวิเคราะห์ประกอบด้วยงบประมาณภาพรวมของ โรงพยาบาลแคนดง โดยจำแนกหมวดออกเป็น ๑๕ หมวด แสดงเปรียบเทียบสัดส่วนการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละประเภทและเปรียบกับ Planfin ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และรายการใช้จ่ายจริงแต่ละหมวด และวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งประกอบไปด้วย ๕ องค์ประกอบ ของเกณฑ์การวิเคราะห์ ของ ITA

### ข้อพิจารณา

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ครอบคลุมหมวดวัสดุและงบลงทุน รวม ๑๕ หมวดเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารรายงานที่แนบมาพร้อมนี้ จำนวน ๑ ฉบับ และขอประชาสัมพันธ์เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาล เพื่อเผยแพร่ให้แก่สาธารณชนรับทราบต่อไป

### ข้อเสนอ

๑. รับทราบรายงานการวิเคราะห์ผลจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของโรงพยาบาล
๒. อนุญาตให้เผยแพร่รายงานการวิเคราะห์ผลจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของโรงพยาบาล ขึ้นเว็บไซต์ของโรงพยาบาล และบอร์ดประชาสัมพันธ์โรงพยาบาล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

วาสิรีรัมย์

(นางสาววาสิรีรัมย์ วาปีสาสุขเสริม)  
นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแคนดง

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรอนุมัติ

(นางสาวสุภรัตน์ คำพลงาม )  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจรรุวรรณ ประภาสอน )  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแคนดง