



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลแคนดง จังหวัดบุรีรัมย์ โทร. ๐ ๔๕๑๙ ๓๑๑ ๗-๘

ที่ นง ๐๐๓๓.๓๐๑/๒๕๖

วันที่ ๕ มิ.ค. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

รอบ ๖ เดือน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแคนดง

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลแคนดง ได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อเป็นข้อมูลการดำเนินงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและนำมาวิเคราะห์หาแนวทางพัฒนาปรับปรุงแก้ไขต่อไป

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลแคนดง ได้ดำเนินการจัดทำรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้วและขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

( นางสาวจินตารรณ มาลี )

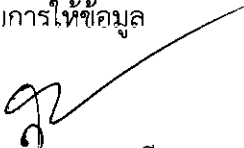
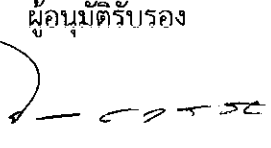

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ/อนุมัติ

( นางสาวจรรรณ ประภาสอน )

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแคนดง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หรือช่องทางอื่นของโรงพยาบาลแคนดง  
ตามประกาศโรงพยาบาลแคนดง  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๖  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลแคนดง	
ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป	
วัน/เดือน/ปี : วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๗	
หัวข้อ รายงานเรื่องร้องเรียนและรายงานให้ผู้ร้องเรียน รอบ ๖ เดือน ประจำปี ๒๕๖๗ .....	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) .....บันทึกรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน รอบ ๖ เดือน ประจำปี ๒๕๖๗ .....	
.....รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบพร้อมร รอบ ๖ เดือน ประจำปี ๒๕๖๗.....	
Link ภายนอก : ..... <a href="https://www.facebook.com/khaendonghospital/">https://www.facebook.com/khaendonghospital/</a> ..... ..... <a href="http://www.kdhos.moph.go.th">www.kdhos.moph.go.th</a> .....	
หมายเหตุ : .และติดบอร์ดประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลแคนดง ..... .....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางสาวจินดาวรรณ มาลี) ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....	ผู้อนุมัติรับรอง  (นางสาวจารุวรรณ ประภาสอน) ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลแคนดง วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายอัยภรา รังรัมย์ย์) ตำแหน่ง วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....	

รายงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน รอบ ๒ เดือน  
 ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงพยาบาลแคว้นดง จังหวัดบุรีรัมย์

ลำดับ	กรณีร้องเรียน/ร้องทุกข์ (กรณีร้องเรียนให้ระบุชื่อผู้ถูกร้องเรียน/ สังกัด) (กรณีร้องทุกข์ ให้ระบุชื่อผู้ร้องทุกข์/สังกัด)	ประเภทเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์					สรุปผลการดำเนินการเจรจาไกล่เกลี่ยเรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์				ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข		
		การ รักษาพยาบาล	ความประพฤดี ผู้ให้บริการดูแล รักษาผู้ป่วย	ทุจริต/ คอร์รัปชั่น	บริการทั่วไป	อื่นๆ	ดำเนินการ แก้ไขข้อ ร้องเรียนแล้ว	ดำเนินการยังไม่ แล้วเสร็จ	ดำเนินการยังไม่	ดำเนินการ				
ค.ค.๖๖	-	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-
พ.ย.๖๖	-	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-
ธ.ค.๖๖	-	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-
ม.ค.๖๗	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	0	0	0	1	0	0	0	-	-	-	-	-	-
ก.พ.๖๗	-	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-
มี.ค.๖๗	-	0	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ ..... ผู้รายงาน

(นางสาวจินดาวรรณ มาลี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ